

Zarządzenie Nr 1345/2023  
Prezydenta Miasta Nowego Sącza  
z dnia 29 grudnia 2023 roku

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert w zakresie sprzyjania  
rozwojowi sportu na terenie miasta Nowego Sącza.**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.), Uchwały Nr LXI/673/2018 Rady Miasta Nowego Sącza z dnia 6 listopada 2018 r. w sprawie określenia warunków i trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz kontroli ich wykorzystania w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w Nowym Sączu (Dz.Urz.Woj.Małopol. z 2018.7817 ze zm. Dz.Urz.Woj. Małopol. 2020. 6909, Dz.Urz.Woj. Małopol.2021.7431) **zarządza się, co następuje:**

**§1**

1. Kierując się planem osiągnięcia celu publicznego w obszarze kultury fizycznej w zakresie sportu, w tym poprawy warunków uprawiania sportu w klubach sportowych działających na terenie miasta Nowego Sącza i osiągniętych przez zawodników tych klubów, wysokich wyników sportowych w międzynarodowym, krajowym lub okręgowym współzawodnictwie sportowym, ogłasza się otwarty konkurs na realizację zadań publicznych miasta Nowego Sącza z zakresu sprzyjania rozwojowi sportu na rok 2024.
2. Przedmiot zgłaszanych projektów, wysokość kwoty środków finansowych przeznaczonych na dotacje, oraz formy wypłaty dotacji termin realizacji przedsięwzięć z projektów, warunki merytoryczne i finansowe, jakie powinien spełniać projekt i objęte nim przedsięwzięcia określa załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
3. Termin składania ofert wyznacza się na okres od **dnia 15 stycznia 2024r. do dnia 18 stycznia 2024r. do godz.15:30.**

**§2**

Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Nowego Sącza oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

**§3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Nowego Sącza  
(-) Ludomir Handzel

## **PREZYDENT MIASTA NOWEGO SĄCZA OGŁASZA OTWARTY KONKURS PROJEKTÓW (OFERT) NA ZLECENIE ZADAŃ PUBLICZNYCH Z ZAKRESU SPRZYJANIA ROZWOJOWI SPORTU W ROKU 2024**

### **1. OBSZAR I TYTUŁ ZGŁASZANYCH PROJEKTÓW**

- 1) Obszar: Kultura Fizyczna.
- 2) Tytuł projektów: ***Organizacja szkolenia sportowego oraz udział w zawodach sportowych i rozgrywkach sportowych przeprowadzanych na szczeblu międzynarodowym, krajowym i okręgowym.***
- 3) Termin realizacji projektów wyznacza się na okres od dnia zawarcia umowy z Miastem Nowy Sącz, nie dłużej jednak niż do dnia 28 grudnia 2024r.

### **2. WYSOKOŚĆ KWOTY ŚRODKÓW FINANSOWYCH PRZEZNACZONYCH NA DOTACJĘ ORAZ FORMY WYPŁAT DOTACJI**

- 1) Na realizację powyższego zadania przeznaczono kwotę **2 000 000,00 złotych** (słownie: dwa miliony złotych 00/100) w formie wsparcia realizacji zadania.
- 2) Formą wypłaty z budżetu Miasta Nowego Sącza przyznanej dotacji będzie przekazanie beneficjentowi środków na poczet poniesienia kosztów projektu.

### **3. WARUNKI MERYTORYCZNE I FINANSOWE, TERMIN SKŁADANIA ORAZ KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE WNIOSKU**

- 1) Konkurs obejmuje projekty pn.: *Organizacja szkolenia sportowego oraz udział w zawodach sportowych i rozgrywkach sportowych przeprowadzanych na szczeblu międzynarodowym, krajowym i okręgowym.*
- 2) Podmiotami uprawnionymi do składania ofert są podmioty wymienione w art. 3 i 4 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz.U. 2023 r. poz.2048), działające na terenie miasta Nowego Sącza, nie działające w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczające całość dotacji na realizację celów statutowych.
- 3) Rozpatrywane będą wyłącznie wnioski kompletne, złożone na obowiązującym formularzu wraz z wymaganymi załącznikami, które w formie pisemnej wpłyną na Dziennik Podawczy Urzędu Miasta Nowego Sącza, w terminie określonym w niniejszym Zarządzeniu.

- 4) W klubach wielosekcyjnych dopuszcza się składanie projektów (ofert) przez poszczególne sekcje. Kluby jednosekcyjne mogą składać na konkurs tylko jedną ofertę.
- 5) Rozpatrywane będą wyłącznie oferty zawierające udział środków własnych oferenta  
(tj. finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów) w realizacji zadania.
- 6) Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne, w tym zawierające dołączony bilans z ostatniego zatwierdzonego sprawozdania.
- 7) Nie będą rozpatrywane projekty, których planowana dotacja jest wyższa, niż kwota przyznana na konkurs.
- 8) Nie będą przyjmowane i rozpatrywane projekty przesłane faksem lub drogą elektroniczną.
- 9) Nie będą rozpatrywane oferty złożone przez podmioty, o których mowa w pkt 3. 2), w stosunku co do których zostały przeprowadzone kontrole wykonania zadań publicznych zleconych przez Miasto Nowy Sącz w oparciu o uchwałę Nr LXI/673/2018 Rady Miasta Nowego Sącza z dnia 6 listopada 2018 r. w sprawie określenia warunków i trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz kontroli ich wykorzystania w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w Nowym Sączu (Dz.Urz.Woj.Małopol. z 2018.7817 ze zm. Dz.Urz.Woj. Małopol. 2020. 6909, Dz.Urz.Woj. Małopol.2021.7431), w wyniku których stwierdzono nieprawidłowości, a ww. podmioty nie zwróciły w całości kwoty dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem.
- 10) Nie będą rozpatrywane projekty złożone przez związki sportowe.
- 11) Wraz z ofertą należy złożyć oświadczenie dotyczące: rodzaju prowadzonej działalności przez wnioskodawcę (np. amatorski klub sportowy nieprowadzący działalności gospodarczej, klub sportowy, prowadzący działalność gospodarczą) oraz przeznaczenie wnioskowanej dotacji (np. wnioskowana dotacja dotyczy niegospodarczej działalności klubu).
- 12) Jeśli otrzymana dotacja po stronie wnioskodawcy stanowić będzie pomoc publiczną, w rozumieniu art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (tj. Dz. Urz. UE C 326/47 z 26.10.2012 r.), warunkiem rozpatrzenia wniosku o dotację jest przedłożenie łącznie:
  - a) dochowanie ze strony wnioskodawcy wymagań rozporządzenia Komisji (UE) nr 2020/972 z dnia 2 lipca 2020 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE. L. 2020. 215. 3 z 7.07.2020 r.),
  - b) przedstawienia przez wnioskodawcę dokumentów i informacji określonych w §9 ust. 5 uchwały NR LXI/673/2018 Rady Miasta Nowego Sącza z dnia 6 listopada 2018 r. w sprawie określenia warunków i trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz

kontroli ich wykorzystania w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w Nowym Sączu z późniejszymi zmianami.

- 13) Komisja Konkursowa powołana przez Prezydenta Miasta Nowego Sącza, w terminie 30 dni od daty zakończenia składania wniosków dokona przedłożenia Prezydentowi listy wybranych projektów, według następujących kryteriów:
- a) znaczenie zgłoszonego projektu dla sprzyjania rozwojowi sportu na terenie miasta Nowego Sącza w grach zespołowych, przy czym najwyższej oceniane będą kluby grające w najwyższych ligach i posiadające najwięcej zespołów w rozgrywkach ligowych,
  - b) znaczenie zgłoszonego projektu dla sprzyjania rozwojowi sportu na terenie miasta Nowego Sącza w sportach indywidualnych, przy czym najwyższej oceniane będą oferty składane przez oferentów szkolących w dyscyplinach i konkurencjach objętych programem igrzysk olimpijskich, oceniana będzie ilość osób objętych szkoleniem oraz zgłoszonych do zawodów sportowych (posiadających licencje),
  - c) ilość punktów zdobytych w 2023r. w rywalizacji sportowej prowadzonej przez Instytut Sportu Młodzieżowego,
  - d) efektywność procesu szkolenia sportowego młodzieży traktowanego, jako skuteczność startowa, to jest ilość medali zdobytych w rywalizacji Mistrzostw Świata, Europy, Polski, Okręgu, ilość zawodników posiadających I klasę sportową oraz reprezentanci kadry olimpijskiej,
  - e) udział Miasta Nowego Sącza w kosztach wynajmu obiektów sportowych przeznaczonych do szkolenia sportowego (w tym obiekty specjalistyczne) oraz wynajmowanych okazjonalnie na organizowane imprezy sportowe,
  - f) wkład podmiotu ubiegającego się o dotację w kosztach rozbudowy i utrzymania ogólnodostępnych obiektów sportowych mających lokalizację na terenie miasta Nowego Sącza,
  - g) kosztorys projektu to jest ocena stopnia wykorzystania środków własnych w realizowanym projekcie, a także wynik sprawdzenia czy oferent będzie samodzielnie wykonywał zgłoszony projekt bez udziału podwykonawców,
  - h) możliwość realizacji projektu przez dotowany podmiot, przy czym przedmiotem oceny będą posiadane zasoby rzeczowe i kadrowe oraz udział w bieżącej eksploatacji obiektów sportowych zlokalizowanych na obszarze Nowego Sącza, a służących zaspokajaniu potrzeb zbiorowych wspólnoty w zakresie kultury fizycznej i sportu,
  - i) dotychczasowe wykorzystanie przez Wnioskodawcę dotacji z budżetu miasta Nowego Sącza, oceniane pod względem celowości oraz terminowości wykorzystania i właściwego rozliczenia dotowanego zadania, z uwzględnieniem otwartych konkursów ofert w latach poprzednich edycji,
  - j) deklarowany udział w organizacji wydarzeń sportowych oraz okazjonalnych zawodów
    - oceniana będzie ilość imprez, ich zasięg oraz medialność przekazu,
  - k) zakres wywiązywania się oferenta ze składania do Urzędu Miasta Nowego Sącza, jako organu nadzoru, dokumentacji z walnych zgromadzeń i wynikających stąd zdolności władz stowarzyszenia do reprezentowania podmiotu,
  - l) za nieterminowe złożenie rozliczenia, bądź podanie nieprawdziwych informacji w ofercie Wnioskodawca utraci od 30% do 70% przyznanych środków, przy czym

zostaną one skierowane do podziału odpowiednio do punktu: a) dla gier zespołowych i punktu: b) dla sportów indywidualnych,  
m) za uchybienia w rozliczeniach i prowadzonej dokumentacji Wnioskodawca, utraci od 60% do 100% przysługujących środków, przy czym zostaną one przekazane do rozdziału odpowiednio jak w punkcie a i b.

#### **4. SPOSÓB PRZEPROWADZENIA KONKURSU**

- 1) Dla ważności otwartego konkursu ofert, wystarczające jest, jeśli na konkurs zostanie zgłoszona co najmniej jedna oferta.
- 2) Terminowe złożenie poprawnej i kompletnej oferty na konkurs nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji na złożony projekt.
- 3) Kwota przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w projekcie.
- 4) W przypadku określonym w pkt.3 Miasto Nowy Sącz zawiadamia oferenta o wysokości przyznanej dotacji, wzywając jednocześnie podmiot do odpowiedniego dostosowania zakresu merytorycznego oraz finansowego zadania w postaci przedłożenia „Protokołu uzgodnień 2024”.
- 5) Niedostarczenie przez oferenta „Protokołu uzgodnień 2024” w terminie 30 dni od daty ogłoszenia ostatecznego wyniku konkursu jest równoznaczne z rezygnacją oferenta z przyznanej dotacji.
- 6) Prezydent Miasta Nowego Sącza lub działający w jego imieniu pracownicy Urzędu Miasta Nowego Sącza mogą zobowiązać oferenta do dostarczenia dodatkowych materiałów do merytorycznego Wydziału lub Wydziału Księgowego. Dostarczenie wymaganych dokumentów warunkować będzie zawarcie umowy.

#### **5. INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

- 1) Dane osobowe podane we wniosku będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej **RODO**, w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia przedmiotowego Konkursu.
- 2) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO administratorem danych osobowych zawartych we wniosku jest Miasto Nowy Sącz reprezentowane przez Prezydenta Miasta Nowego Sącza z siedzibą Rynek 1, 33-300 Nowy Sącz.

- 3) Z administratorem można się skontaktować za pomocą email: [urząd@nowysacz.pl](mailto:urząd@nowysacz.pl), telefonicznie: 18 443-53-08, pisemnie na adres siedziby Administratora; epuap: /os335l9icx/skrytka.
- 4) W sprawach z zakresu RODO możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych, pod adresem mailowym: [iod@nowysacz.pl](mailto:iod@nowysacz.pl);
- 5) Dane osobowe zawarte we wnioskach będą przetwarzane do czasu załatwienia sprawy dla potrzeb, dla których zostały zebrane. W komórkach organizacyjnych przechowuje się przez dwa lata, licząc od pierwszego stycznia roku następującego po roku zakończenia spraw, których akta znajdują się w teczce. Po upływie tego okresu teczki aktowe przekazuje się do archiwum zakładowego Urzędu Miasta Nowego Sącza, w trybie i na warunkach określonych w instrukcji archiwalnej.
- 6) Dane osobowe zawarte we wnioskach nie podlegają zautomatyzowanemu systemowi podejmowania decyzji.
- 7) Ogólna Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Miasto Nowy Sącz zawarta jest w załączniku do Zarządzenia Prezydenta Miasta Nowego Sącza Nr 259/2018 z dnia 24 maja 2018r. i opublikowana jest na stronach internetowych Miasta pod adresem <https://bip.malopolska.pl/nowysacz,m,305474,obowiazekinformacyjny-rodo.html>.

## **6. INFORMACJA POZWALAJĄCA ORGANIZACJOM NA PRZYGOTOWANIE SIĘ DO SPEŁNIENIA WYMOGÓW DOTYCZĄCYCH DOSTĘPNOŚCI DLA OSÓB ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI**

Obowiązkiem każdej organizacji pozarządowej i podmiotu zrównanego realizującego zadanie publiczne finansowane ze środków dotacji jest zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Dostępność musi być zapewniona, co najmniej w minimalnym wymiarze, o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2240). Dotyczy to także stron internetowych i aplikacji, jakie będą wykorzystane do realizacji projektu, o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.

W indywidualnym przypadku, jeżeli organizacja lub podmiot zrównany nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 pkt. 1 i 3 ustawy, podmiot zapewni dostęp osobom ze szczególnymi potrzebami lub podmiot ten jest obowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny.

Rekomendujemy opisanie w składanej ofercie realizacji zadania publicznego, w jaki sposób zostanie zapewniona dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami w wymiarze architektonicznym, cyfrowym i informacyjno-komunikacyjnym, a także ewentualnie dostęp alternatywny.

Podmioty ubiegające się o przyznanie dotacji z obszaru sprzyjania rozwojowi sportu zobowiązane są podczas realizacji projektu zastosować zapisy art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami obejmują:

- 1) w zakresie dostępności architektonicznej:
  - a) zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków,
  - b) instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych,
  - c) zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy,
  - d) zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 100 ze zm.),
  - e) zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób;
- 2) w zakresie dostępności cyfrowej – wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych;
- 3) w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej:
  - a) obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 20 ze zm.), lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje,
  - b) instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, w szczególności pętli indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia,
  - c) zapewnienie na stronie internetowej danego podmiotu informacji o zakresie jego działalności – w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania,
  - d) zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej, w tym wniosku.
- 4) W indywidualnym przypadku, jeżeli podmiot publiczny nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 pkt 1 i 3, podmiot ten jest obowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny.

## **7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Prezydent Miasta Nowego Sącza ogłasza ostateczny wynik konkursu projektów (ofert) w terminie 7 dni od daty przedłożenia protokołu przez Komisję Konkursową.
2. Prezydent Miasta Nowego Sącza zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu.

3. Prezydent Miasta Nowego Sącza zastrzega sobie prawo odstąpienia od zawarcia umowy z Beneficjentem na skutek:

- 1) stwierdzenia istotnego naruszenia prawa przy wyborze projektów,
- 2) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że zakończenie procedury wyborem projektu lub zawarcie umowy nie leży w interesie publicznym, a zmiany takiej nie można było wcześniej przewidzieć.